

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
UNITATEA MILITARĂ 02558 TIMIȘOARA
Nr. 115-1101 din 08.11.2023

APROB
COMANDANTUL U.M. 02558 TIMIȘOARA
COLONEL MEDIC
Dr. Mihaela-Roxana NICOLIN



CAIET DE SARCINI

Procedură privind selecția farmaciilor comunitare în vederea încheierii
Convențiilor și Contractelor pentru decontarea contribuției personale din
contravaloarea medicamentelor compensate prescrise pe rețete tip CNAS, din
bugetul Ministerului Apărării Naționale, pentru beneficiarii legali

Secțiunea I – Caiet de sarcini pentru organizarea procedurii de contractare

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de selecție și atribuire a farmaciilor comunitare în vederea încheierii Convențiilor și Contractelor pentru decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor compensate prescrise pe rețete tip CNAS, din bugetul Ministerului Apărării Naționale, pentru beneficiarii legali și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Documente de referință:

1. Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 266/2008 legea farmaciei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea Guvernului nr. 270/ 1999 privind stabilirea condițiilor de acordare a asistenței medicale, medicamentelor, concediilor medicale și scutirilor medicale cadrelor militare în activitate, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea Guvernului nr. 584/2005 privind stabilirea activităților specifice și a finanțării unităților sanitare din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională, precum și a unităților sanitare din rețeaua Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea Guvernului nr. 720/2008 republicată pentru aprobarea Listei cuprinzând denumirile comune internaționale corespunzătoare medicamentelor de care beneficiază asigurații, cu sau fără contribuție personală, pe bază de prescripție medicală, în sistemul de asigurări sociale de sănătate, precum și denumirile comune internaționale corespunzătoare medicamentelor care se acordă programelor naționale de sănătate, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului- cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021 - 2022;
8. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.110/2009 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind asistența medicală și farmaceutică în Ministerul Apărării Naționale pe timp de pace, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul ministrului sănătății nr. 444/2019 pentru aprobarea Normelor privind înființarea, organizarea și funcționarea unităților farmaceutice, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul ministrului sănătății nr. 1857/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.

Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul de calitate al serviciilor farmaceutice acordate asiguraților.

Cerintele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca minimale și obligatorii. În acest sens, oferta de bază prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea presupune asigurarea unui nivel calitativ superior îndeplinirii cerințelor solicitate, iar dovada conformității serviciilor, datelor și informațiilor oferite cu cerințele solicitate se va demonstra prin documentația tehnică din partea furnizorului, respectiv declarații pentru propunerile oferite.

În cadrul acestei proceduri, **UM 02558 Timișoara (Spitalul Clinic Militar de Urgență „dr. Victor Popescu” Timișoara)**, îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării procedurii

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

*MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE – Unitatea Militară 02558 Timișoara (SPITALUL CLINIC MILITAR DE URGENȚĂ „Dr.Victor Popescu”), cu sediul în mun. Timișoara, strada Gheorghe Lazăr nr.7, județ Timiș, telefon 0256/201823, fax 0256-201834; e-mail secretariat@smutm.ro, cod fiscal 4269134, cont virament garanție RO70TREZ6215005XXX000310, deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara, reprezentată prin Comandant, **Colonel medic Mihaela-Roxana NICOLIN** și Director financiar, **Lt.Col. Dragoș BLIDARU**.*

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor farmaceutice

Obiectul prezentei proceduri îl constituie furnizarea de servicii farmaceutice pentru persoanele care beneficiază de medicamente conform Ordinului Ministrului Apărării Naționale nr. M 110/15.10.2009 privind aprobarea *Instrucțiunilor privind asistența medicală și farmaceutică în Ministerul Apărării Naționale pe timp de pace*, publicat în Monitorul Oficial nr. 735/29.10.2009, cu modificările și completările ulterioare.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Unitatea Militară 02558 Timișoara are în vedere îmbunătățirea calității serviciilor de asistență farmaceutică și asigurarea măsurilor prevăzute de Ordinului Ministrului Apărării naționale nr. M.110/15.10.2009 privind aprobarea Instrucțiunilor privind asistența medicală și farmaceutică în Ministerul Apărării Naționale pe timp de pace, publicat în Monitorul Oficial nr. 735/29.10.2009, cu modificările și completările ulterioare, prin cuprinderea unor cerințe minime ce se solicită la nivelul caietului de sarcini și contractarea farmaciilor, în condiții economice avantajoase prin intermediul prezentei procedurii.

2.4 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Unitatea Militară 02558 Timișoara (SPITALUL CLINIC MILITAR DE URGENȚĂ „Dr. Victor Popescu”), cu sediul în Timișoara, strada Gheorghe Lazăr nr.7, județ Timiș, desfășoară activitatea de furnizare și decontare de servicii farmaceutice pentru persoanele din raza județelor Timiș, Arad, Bihor și Caraș-Severin, care beneficiază de medicamente, conform Ordinului Ministrului Apărării Naționale nr. M.110/15.10.2009 privind aprobarea Instrucțiunilor privind asistența medicală și farmaceutică în Ministerul Apărării Naționale pe timp de pace, publicat în Monitorul Oficial nr. 735/29.10.2009, cu modificările și completările ulterioare.

3. Descrierea serviciilor solicitate

Contractarea farmaciilor comunitare din județele Timiș, Arad, Bihor și Caraș-Severin, în vederea eliberării gratuite a medicamentelor compensate, prescrise pe rețete tip CNAS, prin decontarea de către Autoritatea / entitatea contractantă a contravalorii contribuției personale a beneficiarilor legali. În mod uzual, se va urmări încheierea de convenții cu cel puțin câte o farmacie comunitară în fiecare oraș / reședință de județ, după caz, numărul farmaciilor poate fi suplimentat, prin decizie fundamentată a comandantului Spitalului Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” Timișoara, în funcție de numărul asiguraților deserviți, fără a se depăși o farmacie la 30.000 locuitori.

3.1 Definiții și Abrevieri:

- 3.1.1. **Contribuție personală** - reprezintă diferența dintre prețul de vânzare cu amănuntul al medicamentului eliberat de farmacie și valoarea decontată de casele de asigurări de sănătate, pentru medicamentele care se prescriu pe formular tip C.N.A.S.
- 3.1.2. **Cifra de afaceri declarată** - cifra de afaceri a punctului de lucru, rezultată din activitatea de comercializare cu amănuntul a produselor farmaceutice.
- 3.1.3. **Discount comercial:** reprezintă discount-ul practicat de furnizorul de medicamente, în baza unor politici comerciale, programe de fidelitate, promoții, etc..
- 3.1.4. **Discount de selecție:** reprezintă **discount-ul oferit de furnizorul de medicamente**, pentru încheierea relației contractuale cu spitalul militar, distinct față de discount-ul comercial, **care se aplică la contribuția personală din contravaloarea medicamentelor;**
- 3.1.5. **Farmacii comunitare** - orice operator economic care are ca obiect de activitate prestarea de servicii farmaceutice și comercializarea cu amănuntul a produselor farmaceutice, și se află în relație contractuală cu C.A.S.A. O.P.S.N.A.J. sau cu casa de asigurări de sănătate în a cărei rază administrativ- teritorială își are sediul.;
- 3.1.6. **Procesul verbal de deschidere a ofertelor** - reprezintă documentul în care se consemnează modul de desfășurare al ședinței, aspectele formale constatate la deschiderea ofertelor, elementele principale ale fiecărei oferte, inclusiv "discount-ul de selecție", cu descrierea listei documentelor pentru fiecare operator în parte;

- 3.1.7. Raportul selecției de oferte** - reprezintă documentul astfel intitulat, care cuprinde rezultatul final al evaluării tehnice și financiare. Documentul se publică pe site-ul spitalului militar care derulează procedura de contractare;
- 3.1.8. Propunere/ofertă financiară** - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la valoarea procentuală a "discount-ului de selecție".

3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea serviciilor

Obiectivul general al prezentei proceduri îl constituie furnizarea de servicii farmaceutice pentru persoanele care beneficiază de medicamente conform Ordinului Ministrului Apărării Naționale nr. M.110/15.10.2009 privind aprobarea Instrucțiunilor privind asistența medicală și farmaceutică în Ministerul Apărării Naționale pe timp de pace, publicat în Monitorul Oficial nr. 735/29.10.2009, cu modificările și completările ulterioare.

3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea serviciilor

Obiectivul specific al prezentei proceduri îl constituie eliberarea gratuită, pentru beneficiarii legali, a medicamentelor compensate prescrise pe rețete tip CNAS, fără plată, conform reglementărilor și precizărilor emise de C.N.A.S., C.A.S.A.O.P.S.N.A.J., Ministerul Apărării Naționale și Ministerul Sănătății.

Eliberarea medicamentelor se va desfășura prin intermediul furnizorului de servicii farmaceutice, la farmaciile care au autorizație de funcționare, dovada de evaluare, certificat RBPF, vizate pe anul în curs și dovada asigurării de răspundere civilă în domeniul medical, urmând ca decontarea contravalorii contribuției personale a beneficiarilor legali să fie realizată de către Autoritatea contractantă .

Durata convenției: 01.01.2024 - 31.12.2024

Valoarea totală a convenției:

Valoarea totală	1.380.000 lei
	1. JUDEȚUL TIMIȘ 1 (una) farmacie în mun. LUGOJ cu un plafon alocat în valoare de 20.000 lei lunar; plafon anual 20.000 x 12 luni=240.000 lei
	2. JUDEȚUL ARAD 4 (patru) farmacii în mun. ARAD cu un plafon alocat în valoare de 6.250 lei lunar pentru fiecare convenție; plafon anual 25.000 x 12 luni=300.000 lei
	3. JUDEȚUL BIHOR 6 (șase) farmacii în mun. ORADEA cu un plafon alocat în valoare de 10.000 lei lunar pentru fiecare convenție; plafon anual 60.000 x 12=720.000 lei
	4. JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN 1 (una) farmacie în mun. REȘIȚA cu un plafon alocat în valoare de 7.000 lei lunar 1 (una) farmacie în mun. CARANSEBEȘ cu un plafon alocat în valoare de 3.000 lei lunar; plafon anual 10.000 x 12=120.000 lei

3.4. Serviciile solicitate necesar a fi realizate

3.4.1. Ofertarea farmaciilor comunitare din județele Timiș, Arad, Bihor și Caraș-Severin care îndeplinesc, cumulativ, următoarele criterii de selecție:

1. Farmacia comunitară funcționează pe baza autorizației de funcționare emise de Ministerul Sănătății.
2. Activitatea farmaciei comunitare se desfășoară în conformitate cu Regulile de Bună Practică Farmaceutică (RBPF), elaborate de Ministerului Sănătății Publice, cu consultarea Colegiului Farmaciștilor din România și aprobate prin ordinul ministrului sănătății.
3. Să dețină și/sau angajeze numai personal farmaceutic care posedă autorizație de liberă practică și să dețină în schema de personal angajat cu normă întreagă.
4. Să se aprovizioneze permanent cu medicamente, conform listei cu denumirile comune internaționale ale medicamentelor din Nomenclatorul de medicamente de care beneficiază asigurații pe bază de prescripție medicală cu contribuție personală;
5. Să practice o evidență de gestiune cantitativ-valorică electronică;
6. Să asigure acoperirea cererii de produse ale aceleiași denumiri comune internaționale (DCI), la prețurile cele mai mici din lista cu denumirile comerciale ale medicamentelor.

3.4.2. Depunerea ofertelor

Depunerea ofertelor se va face numai prin intermediul serviciilor de curierat.

Orice fel de modificare se aduce la cunoștință, de către ofertant, în termen de 5 zile de la apariția acesteia

- a) Invitația de a depune ofertă în vederea participării la procedură se publică pe site-ul: <http://www.smutm.ro>, la capitolul "Informații publice", subcapitolul "Convenție furnizare medicamente".
- b) Solicitățile de clarificări sau informații suplimentare pot fi transmise de operatorii economici cu cel puțin 10 (zece) zile lucrătoare înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor;
- c) Răspunsul la eventualele solicitări de clarificări sau informații suplimentare se va transmite în maxim 72 de ore după primirea acestora.
- d) Documente solicitate operatorului economic:
 - 1) Fișa de informații generale și cifra de afaceri din ultimii 3 ani - formularul nr. 1;
 - 2) Formular de ofertă/acord - formularul nr. 2;
 - 3) Copie contract încheiat cu C.A.S.A.O.P.S.N.A.J. sau cu casa de asigurări de sănătate în a cărei rază administrativ-teritorială farmacia are sediul, certificat pentru conformitate cu originalul;
 - 4) Act adițional, în vigoare, încheiat cu C.A.S.A.O.P.S.N.A.J. sau cu casa de asigurări de sănătate în a cărei rază administrativ-teritorială farmacia are sediul (sau dovada demersurilor efectuate în acest sens și declarație pe proprie răspundere a administratorului), certificat pentru conformitate, după caz.
 - 5) Împuternicire (după caz) - formularul nr. 3;
 - 6) Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea ofertantului - formularul nr. 4
 - 7) Declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor Legii Concurenței nr. 21/ 1996 - formularul nr. 5;
 - 8) Certificatul constatator în **original sau copie certificată**, emis de O.N.R.C., din

care să rezulte obiectul de activitate, sediul principal, sediile secundare/punctele de lucru administratorul/ administratorii și asociații. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în codul CA.E.N. din Certificatul emis de O.N.R.C.. Certificatul să fie emis cu cel mult 60 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Toate documentele solicitate vor fi aranjate în ordinea descrisă mai sus, numerotate, semnate, șampilate și vor fi înscrise într-un opis. Documentele în fotocopie vor fi certificate conform cu originalul, semnate și șampilate.

e) Modul de prezentare al ofertei:

Ofertanții vor prezenta în plic închis, până la termenul stabilit în caietul de sarcini, documentele ofertei, astfel:

1) Plicul 1 inscripționat:

"Propunerea financiară - document al

S.C. _____ S.R.L./S.A., cu sediul social

în județul _____, orașul _____

str. _____, nr. _____,

codul poștal _____."

Localitatea/ pentru care se depune ofertă financiară _____

în cazul în care operatorul economic depune ofertă financiară pentru mai multe localități, acestea vor fi introduse în plicuri separate (plicul 1.1, plicul 1.2, etc.) și vor fi inscripționate individual pentru fiecare localitate pentru care se depune oferta.

2) Plicul 2 inscripționat:

"Documente de eligibilitate"

3) Plicul 3 inscripționat:

a) Pe față:

"Expedito: Documentație privind participarea la selecția farmaciilor cu

care se vor încheia convenții pentru decontarea

contribuției personale din contravaloarea

medicamentelor compensate prescrise pe rețete tip

CNAS pentru beneficiarii legali, pentru

S.C. _____ S.R.L./ S.A., cu sediul social

în județul _____, orașul _____

str. _____, nr. _____,

codul poștal _____

adresa de e-mail _____

Localitatea/Localitățile pentru care se depun ofertă/ oferte financiare

b) Pe verso:

"Destinatar: Spitalul Clinic Militar de Urgență "dr. Victor Popescu" Timișoara

Adresa: strada Gheorghe Lazăr nr.7, județ Timiș, cod poștal 300080

În afara plicului 3 se vor anexa, după caz, într-o folie transparentă, formularul nr. 3 și copia după cartea de identitate a împuternicitului/ reprezentantului legal.

Plicul 1 — sigilat sau toate plicurile cu ofertele financiare, dacă este cazul, și plicul 2 - sigilat se vor introduce în plicul 3 - sigilat.

În cazul în care unul sau mai mulți operatori economici vor depune oferte pentru mai multe localități, aceștia vor întocmi un singur plic (Plicul 2) cu documentele solicitate la punctul 3.4.2. litera d), iar ofertele financiare vor fi introduse în plicuri separate și vor fi inscripționate individual pentru fiecare localitate pentru care se depune oferta. Plicul 2 și plicurile cu ofertele financiare se vor introduce în Plicul 3 iar pe acesta pe față se vor menționa OBLIGATORIU localitățile pentru care se depun oferte financiare.

3.4.3. Deschiderea ofertelor

1) Deschiderea ofertelor și după caz, a altor documente care însoțesc oferta, se va face de către comisia de evaluare, conform invitației de participare și calendarului. La ședința de deschidere vor fi prezenți numai membrii comisiei de evaluare, fără participarea reprezentanților operatorilor economici.

Ședința se desfășoară în plen și se finalizează printr-un proces verbal semnat de membrii comisiei de evaluare, în care se consemnează modul de desfășurare al ședinței, aspectele formale constatate la deschiderea ofertelor, cu descrierea listei documentelor pentru fiecare operator în parte. În vederea asigurării principiului transparenței comisia de evaluare va transmite prin poștă electronică un exemplar tuturor operatorilor participanți la procedura de selecție.

2) Orice decizie cu privire la calificarea ofertanților sau, după caz, cu privire la evaluarea ofertelor se adoptă de către comisia de evaluare în cadrul unor ședințe ulterioare ședinței de deschidere a ofertelor.

3) Oferta depusă după data și ora-limită de depunere a ofertelor sau la altă adresă decât cea precizată în anunțul de participare se returnează, fără a fi deschisă, operatorului economic care a depus-o.

3.4.4. Stabilirea clasamentului ofertanților :

a) La întrunirile comisiei de evaluare au dreptul de a participa numai membrii acesteia și, după caz, experții cooptați. Experții sunt numiți de conducerea spitalului, la solicitarea comisiei de evaluare și au doar rol consultativ.

În cadrul ședinței de evaluare a ofertelor, comisia de evaluare, va stabili ofertele admisibile pentru fiecare localitate pentru care se derulează procedura.

În cazul în care, pentru aceeași localitate sunt **declaratate oferte admisibile** un număr mai mare decât numărul de locuri (farmacii) prevăzut în Caietul de sarcini, pentru departajare și stabilirea ofertantului/ofertanților câștigători se va aplica criteriul de selecție - **discountul de selecție cel mai mare**. După aplicarea acestui criteriu, ofertanții cu **discount-urile cele mai mari ocupă, în ordine descrescătoare, primele locuri**.

b) Criterii de departajare pentru ofertele cu același discount, depuse pentru aceeași localitate:

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt egale, departajarea se va face fără a afecta locul/locurile ocupate după caz, conform următoarelor exemple ipotetice:

I. Număr de locuri (farmacii) pentru localitatea X - 2

Oferte depuse declarate admisibile - 5

- 1) Ofertantul A - discount 30%
- 2) Ofertantul B - discount 30%
- 3) Ofertantul C - discount 25%
- 4) Ofertantul D - discount 25%
- 5) Ofertantul E - discount 25%

Comisia de evaluare va întocmi clasamentul astfel:

Clasament: Locul 1 - Ofertantul A

Locul 2 - Ofertantul B;

II. Număr de locuri (farmacii) pentru localitatea X - 2

Oferte depuse declarate admisibile - 5

1. Ofertantul A - discount 30%
2. Ofertantul B - discount 30%
3. Ofertantul C - discount 30%
4. Ofertantul D - discount 30%
5. Ofertantul E - discount 30%

Pentru întocmirea clasamentului, comisia de evaluare **va solicita celor 5 ofertanți** să transmită **o nouă ofertă financiară**, în plic închis, la sediul Spitalului Clinic Militar de Urgență "dr. Victor Popescu" Timișoara, în termen de 72 de ore de la data publicării **Invitației de reofertare** pe pagina de internet a spitalului, la capitolul "Informații publice", subcapitolul "Convenție furnizare medicamente".

În cadrul evaluării noilor propuneri financiare comisia va aplica criteriul de selecție – **discountul de selecție cel mai mare**. Clasamentul se va întocmi în ordinea descrescătoare a discount-urilor.

În cazul în care noile propuneri financiare au același discount, departajarea se va face în ordinea descrescătoare a mediei anuale a valorii cifrei de afaceri declarată pe ultimii 3 ani.

În cazul în care un/o punct de lucru/societate/ farmacie este nou înființată și ca urmare nu poate prezenta cifra de afaceri pe ultimii trei ani, se ia în calcul cifra de afaceri declarată împărțită la numărul de luni de la înființare până în prezent și înmulțită cu 12 luni.

III. Număr de locuri (farmacii) pentru localitatea X - 2

Oferte depuse declarate admisibile - 5

1. Ofertantul A - discount 30%
2. Ofertantul B - discount 25%
3. Ofertantul C - discount 25%
4. Ofertantul D - discount 20%
5. Ofertantul E - discount 20%

Comisia de evaluare va întocmi clasamentul astfel:

Clasament: Locul 1 - Ofertantul A

Pentru locul 2 al clasamentului, comisia de evaluare **va solicita ofertanților B și C** să transmită **o nouă ofertă financiară**, în plic închis la sediul autorității beneficiare, în termen de 72 ore de la data publicării **Invitației de reofertare** pe pagina de internet a spitalului la capitolul Spitalului Clinic Militar de Urgență "dr. Victor Popescu" Timișoara, în termen de 72 de ore de la data publicării **Invitației de reofertare** pe pagina de internet a spitalului, la capitolul "Informații publice", subcapitolul "Convenție furnizare medicamente".

În cadrul evaluării noilor propuneri financiare comisia va aplica criteriul de selecție - **discountul de selecție cel mai mare**. Clasamentul se va întocmi în ordinea descrescătoare a discount-urilor.

În cazul în care noile propuneri financiare au același discount, departajarea se va face în ordinea descrescătoare a mediei anuale a valorii cifrei de afaceri declarată pe ultimii 3 ani.

În cazul în care un/o punct de lucru/societate/ farmacie este nou înființată și ca urmare nu poate prezenta cifra de afaceri pe ultimii trei ani, se ia în calcul cifra de afaceri declarată împărțită la numărul de luni de la înființare până în prezent și înmulțită cu 12 luni.

Ofertele depuse, urmare a solicitării comisiei, nu vor afecta poziția superioară în clasament, respectiv poziția ofertantului A.

3.4.5. Întocmirea raportului selecției de oferte

1. În urma analizei tuturor ofertelor, comisia de evaluare întocmește **”Raportul selecției de oferte”**, care se supune spre aprobare conducătorului Spitalului Clinic Militar de Urgență „dr.Victor Popescu” (U.M. 02558 Timișoara), prin președintele comisiei.
2. **”Raportul selecției de oferte”** va conține clasamentul final al farmaciilor comunitare în ordinea descrescătoare a punctajului obținut și va fi publicat pe pagina de internet a spitalului, la capitolul ”Informații publice”, subcapitolul ”Convenție furnizare medicamente”.
3. Raportul selecției de oferte nu se transmite participanților, aceștia luând la cunoștință de pe site- ul www.smutm.ro.
4. Eventualele contestații cu privire la **raportul selecției de oferte** se depun la sediul Spitalului Clinic Militar de Urgență ”dr. Victor Popescu” Timișoara – cu mențiunea **”În atenția farmaciei”**, în termen de **2 (două) zile lucrătoare** de la data publicării **”Raportul selecției de oferte”** și se soluționează la nivelul acestuia în termen de **1 (una) zi lucrătoare** de la data primirii, de către Comisia de soluționare a contestațiilor.

3.4.6. ÎNCHEIEREA CONVENȚIILOR pentru decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor compensate prescrise pe rețete tip CNAS pentru beneficiarii legali.

1. În funcție de clasamentul final se vor încheia convenții pentru decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor compensate prescrise pe rețete tip CNAS pentru beneficiarii legali, în trei exemplare originale, în termen de maxim **5 (cinci) zile lucrătoare** de la data expirării termenului de soluționare a contestațiilor. În cazul în care unul dintre ofertanții declarați câștigători refuză încheierea convenției, invitația pentru semnare va fi transmisă următorului ofertant eligibil conform clasamentului din **”Raportul selecției de oferte”**.
2. Un exemplar original al convențiilor încheiate se predă structurii financiare, un exemplar original se predă structurii de specialitate și un exemplar original se transmite farmaciei care este parte în convenție.
3. După finalizarea procesului de contractare, lista cu farmaciile comunitare declarate câștigătoare și adresele aferente se vor publica pe pagina de internet a spitalului <http://www.smutm.ro>, la capitolul ”Informații publice”, subcapitolul ”Convenție furnizare medicamente”. Această listă va fi transmisă și în scris către asociațiile cadrelor militare în rezervă și retragere din zona de reponsabilitate.

4. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

I. Furnizorul de servicii farmaceutice are următoarele obligații:

1. Să elibereze medicamente pe baza rețetelor de tip CNAS pentru categoriile de persoane prevăzute la art. 4 lit.a)- f), h) și j) ale Ordinului Ministrului Apărării Naționale nr. M 110/15.10.2009 pentru aprobarea **Instrucțiunilor privind asistența medicală și farmaceutică în Ministerul Apărării Naționale pe timp de pace**, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a. cadrele militare în activitate;
- b. soldații și gradații voluntari, inclusiv în perioada de formare;
- c. elevii și studenții instituțiilor militare de învățământ;
- d. militarii în rezervă concentrați, indiferent de grad, numai pe perioada concentrării;
- e. membrii de familie ai cadrelor militare în activitate și membrii de familie ai soldaților și gradaților profesioniști.

*) Prin membrii de familie ai cadrelor militare în activitate și membrii de familie ai soldaților și gradaților profesioniști se înțelege soțul/soția, copiii și părinții aflați în întreținere legală a acestora (art.112 din Legea nr.80/1995 privind statutul cadrelor militare cu modificările și completările ulterioare și art.71 alin. 2 din Legea nr.384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști cu modificările și completările ulterioare).

- f. cadre militare în rezervă și în retragere, pensionari militari, soldații și gradații profesioniști care au fost trecuți în rezervă sau scoși din evidențele militare în baza prevederilor art.45 alin.(1) lit.a), c), d) și o) din Legea nr.384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști cu modificările și completările ulterioare
- g. militari pensionați din motive de invaliditate ca urmare a unor accidente în serviciu sau a unor boli contactate în timpul și din cauza îndeplinirii obligațiilor militare care, ulterior au optat pentru pensia din sistemul asigurărilor sociale de stat;
- h. veteranii, văduvele și invalizii de război, precum și alte categorii de persoane, prevăzute în legi speciale.

2. La eliberarea medicamentelor se vor solicita documente care să ateste apartenența beneficiarului la una din categoriile menționate (conform prevederilor Ordinului ministrului apărării naționale nr. M.110/2009 privind asistența medicală și farmaceutică în M.Ap.N. pe timp de pace, cu modificările și completările ulterioare, art.4), respectiv:

- a) adeverințe eliberate de unitățile militare unde activează, pentru asigurații prevăzuți la pct 4 .1 lit. a-d;
- b) categoriile de persoane de la pct 4.1 lit. „ e”, vor prezenta o adeverință pe numele cadrului militar în activitate eliberată de unitatea militară unde activează, în care este inclus și numele persoanei care se află în întreținere legală conform art. 112 din Legea 80/1995 privind Statutul Cadrelor Militare, respectiv art.71 alin.(2) din Legea nr.384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști cu modificările și completările ulterioare.
- c) copie cupon pensie pentru asigurații prevăzuți la pct. 4.1 lit. f și g.

- d) copie legitimație veteran de război, copie legitimație invalizi de război, copie legitimație văduve (pct.4.1 lit h).
3. să verifice ca prescrierea medicamentelor să fie în conformitate cu art. 69 din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 110/15.10.2009 (prescrierea medicamentelor se face de către medicii militari sau civili cu drept de liberă practică), să respecte prescripția medicală și modul de eliberare a medicamentelor.
 4. în cazul rețetelor compensate, să solicite asiguraților să prezinte pe lângă rețete și documente din care să rezulte că asiguratul face parte din Ministerul Apărării Naționale.
 5. să întocmească și să prezinte, în primele 10 zile ale lunii următoare, la Spitalul Clinic Militar de Urgență "dr. Victor Popescu" Timișoara, documentele necesare decontării medicamentelor eliberate (factura, borderoul centralizator și prescripțiile medicale – se acordă o atenție deosebită acurateței și corectitudinii cu care trebuie întocmite documentele justificative). Prescripțiile medicale eliberate fără îndeplinirea tuturor condițiilor care revin ca responsabilitate farmaciei nu vor fi decontate.
 6. să elibereze medicamentul cu prețul cel mai mic din farmacie, dacă medicul indică numai denumirea substanței active.
 7. să nu înlocuiască medicamentele din prescripția medicală cu alte medicamente similare în cadrul aceluiași denumiri comune internaționale, în cazul absentei din farmacie a medicamentului prescris, decât în condițiile prevăzute de reglementările legale în vigoare.
 8. să aducă la cunoștința publicului, la loc vizibil în farmacie, condițiile de eliberare a medicamentelor cu sau fără contribuție personală.
 9. să anunțe imediat Spitalul Clinic Militar de Urgență "dr. Victor Popescu" Timișoara în cazul în care furnizorul de servicii farmaceutice își încetează relațiile contractuale cu casa C.A.S.A.O.P.S.N.A.J. sau cu casa de asigurări de sănătate în a cărei rază administrativ- teritorială își are sediul.
 10. să verifice prescripțiile medicale cu privire la datele obligatorii pe care acestea trebuie să le cuprindă pentru a fi eliberate și decontate de Casa de Asigurări de Sănătate și dacă au fost respectate condițiile prevăzute în normele metodologice de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru perioada actuală, privind eliberarea prescripțiilor medicale referitoare la numărul de medicamente și durata terapiei, precum și condițiile de prescripție și decontare a medicamentelor prevăzute în Ordinul ministrului apărării naționale nr.M 110 /2009 cu modificările și completările ulterioare.
 11. să dovedească prin mijloace specifice (documente, autorizație, certificate, etc) întrunirea tuturor solicitărilor pentru serviciile oferite din prezenta documentație; nerespectarea acestei cerințe va conduce automat la descalificarea ofertantului.

II. Autoritatea contractantă se obligă :

1. Să deconteze numai medicamentele eliberate pe rețete tip CNAS, prescrise de către medicii militari sau civili cu drept de liberă practică, eliberate pentru categoriile de persoane prevăzute la art. 4 lit.a)- f), h) și j) ale Ordinului ministrului apărării naționale nr. M 110/15.10.2009 pentru aprobarea **Instrucțiunilor privind asistența medicală și farmaceutică în Ministerul Apărării Naționale pe timp de pace**, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a. cadrele militare în activitate;
- b. soldații și gradații voluntari, inclusiv în perioada de formare;
- c. elevii și studenții instituțiilor militare de învățământ;

- d. militarii în rezervă concentrați, indiferent de grad, numai pe perioada concentrării;
- e. membrii de familie ai cadrelor militare în activitate și membrii de familie ai soldaților și gradaților profesioniști.

*) Prin membrii de familie ai cadrelor militare în activitate și membrii de familie ai soldaților și gradaților profesioniști se înțelege soțul/soția, copiii și părinții aflați în întreținere legală a acestora (art.112 din Legea nr.80/1995 privind statutul cadrelor militare cu modificările și completările ulterioare și art.71 alin. 2 din Legea nr.384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști cu modificările și completările ulterioare).

- f. cadre militare în rezervă și în retragere, pensionari militari, soldații și gradații profesioniști care au fost trecuți în rezervă sau scoși din evidențele militare în bazaprevederilor art.45 alin.(1) lit.a), c), d) și o) din Legea nr.384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști cu modificările și completările ulterioare.
- g. militari pensionați din motive de invaliditate ca urmare a unor accidente în serviciu sau a unor boli contactate în timpul și din cauza îndeplinirii obligațiilor militare care, ulterior au optat pentru pensia din sistemul asigurărilor sociale de stat;
- h. veteranii, văduvele și invalizii de război, precum și alte categorii de persoane, prevăzute în legi speciale;

2. Să verifice și să deconteze în termen de până la 60 zile de la data prezentării documentelor justificative (factura, borderourile centralizatoare și prescripțiile medicale), în limita fondurilor aprobate cu această destinație și puse la dispoziție de către ordonatorul de credite ierarhic superior.

5. Modalități și condiții de plată

- Decontarea medicamentelor eliberate se face pe bază de factură la care se anexează borderouri centralizatoare, prescripții medicale și documentele prevăzute la pct.4. I. 2.
- Numărul de ordine al rețetei să fie același cu cel din borderoul centralizator.
- Spitalul Clinic Militar de Urgență "dr. Victor Popescu" Timișoara nu decontează sumele aferente prescripțiilor medicale cu contribuția personală care nu corespund prevederilor referitoare la prescrierea, eliberarea și decontarea medicamentelor, din vina exclusivă a furnizorului de servicii farmaceutice.
- Documentele în baza cărora se face decontarea se depun la sediul Spitalul Clinic Militar de Urgență Timișoara în primele 10 zile ale fiecărei luni următoare celei pentru care se face decontarea. Nu se admit rețete eliberate cu două sau mai multe luni în urmă. Nerespectarea termenului de depunere a documentelor, atrage după sine prelungirea termenului de plată cu numărul de zile de întârziere.
- Decontarea medicamentelor de către Spitalul Clinic Militar de Urgență "dr. Victor Popescu" Timișoara se face în termen de până la 60 zile de la data prezentării documentelor justificative (factura, borderourile centralizatoare și prescripțiile medicale), în limita fondurilor aprobate cu această destinație și puse la dispoziție de către ordonatorul de credite ierarhic superior.
- În situația în care ordonatorul de credite ierarhic superior nu asigură fondurile necesare decontării facturilor, termenul de plată se prelungeste până la data primirii acestora.

- În cazul în care o factură nu este validată, farmacia din cadrul Spitalului Clinic Militar de Urgență Timișoara comunică furnizorului, în scris, motivele nevizării, iar furnizorul are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea comunicării să remedieze eventualele erori.
- Plata se face în contul deschis la Trezorerie pe numele furnizorului de servicii farmaceutice.

6. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant

- Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 266/2008 legea farmaciei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 270/ 1999 privind stabilirea condițiilor de acordare a asistenței medicale, medicamentelor, concediilor medicale și scutirilor medicale cadrelor militare în activitate, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 584/2005 privind stabilirea activităților specifice și a finanțării unităților sanitare din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională, precum și a unităților sanitare din rețeaua Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 720/2008 republicata pentru aprobarea Listei cuprinzând denumirile comune internaționale corespunzătoare medicamentelor de care beneficiază asigurații, cu sau fără contribuție personală, pe bază de prescripție medicală, în sistemul de asigurări sociale de sănătate, precum și denumirile comune internaționale corespunzătoare medicamentelor care se acordă programelor naționale de sănătate, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului- cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 110/2009 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind asistența medicală și farmaceutică în Ministerul Apărării Naționale pe timp de pace, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului sănătății nr. 444/2019 pentru aprobarea Normelor privind înființarea, organizarea și funcționarea unităților farmaceutice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului sănătății nr. 1857/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.

În cadrul modificărilor legislative privind actele normative ce constituie cadrul legal aplicabil prezentului caiet de sarcini, convențiile încheiate cu operatorii economici continuă să se aplice în măsura în care contravine noilor modificări legislative.

7. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Comunicările între părți se fac prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării și a înregistrării acesteia. Orice comunicare

între părți referitoare la îndeplinirea contractului, trebuie să fie transmisă și în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Specificațiile și solicitările menționate în caietul de sarcini reprezintă cerințe minimale. Ofertele care nu vor întruni cerințele minime, vor fi respinse, fiind considerate neconforme. Ofertele care nu se încadrează strict în descrierea și condițiile impuse de prezentul caiet de sarcini, vor fi luate în considerare numai în situația în care oferta respectivă presupune un nivel calitativ superior din punct de vedere al specificațiilor menționate în caietul de sarcini

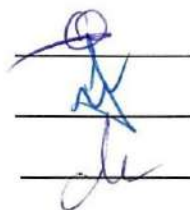
ÎNTOCMIT

Comisia de specialitate

Președinte: Lt.col.farmacist primar Oana COMAN

Membri: P.c.c. ec. Claudia MARIN

P.c.c. asistent medical farmacie Daniela MOCAN



AVIZAT

Consilier juridic
P.c.c

Anamaria BENCHEA

0012 W. 709 / 0067



(denumirea operatorului economie)

INFORMAȚII GENERALE

Denumirea societății comerciale:

Codul fiscal:

Contul din trezorerie, deschis la sucursala _____

1. Adresa sediului: _____
2. Telefon: _____
3. Certificat de înmatriculare: _____
4. Obiect de activitate, pe domenii _____
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
5. Cifra de afaceri a farmaciei pentru care se depune oferta, pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală, la 31 decembrie, în lei, pentru punctul de lucru
Media anuală	

6. Reprezentantul/ții legal/i ai operatorului economic (nume, prenume și funcție):

7. Persoana împuternicită de un reprezentant legal (daca este cazul), al operatorului economic, să semneze oferta și convenția (nume, prenume și funcție):

Data: ___ / ___ / _____

(Numele și prenumele)

în calitate de _____

(se va menționa dacă este reprezentant legal sau împuternicit)

Autorizat să semneze oferta pentru și în numele

(denumirea operatorului economic)

(semnătura)

FORMULAR DE OFERTA

Catre Spitalul Clinic Militar de Urgență "dr. Victor Popescu" Timișoara

1. Examinând caietul de sarcini și proiectul de convenție, aplicabile prezentei proceduri, _____ subsemnații _____ reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea operatorului economic) suntem de acord să desfășurăm toate activitățile necesare pentru eliberarea rețetelor pentru beneficiarii legali, menționați în caietul de sarcini, pentru care semnăm convenția cu privire la decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor compensate suportate din bugetul M.Ap.N., în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, pentru un discount conform tabelului de mai jos.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să desfășurăm activitățile, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și ale convenției.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă până la data de _____ putând fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la semnarea convenției de către autoritatea beneficiară, această ofertă și convenție semnată în trei exemplare originale, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, constituie un acord angajant între noi.

Nr crt	Denumirea farmaciei	Adresa farmaciei					Discount acordat în %
		Judet	Orasul	Strada	Nr	Bl, Sc, etc..	

Notă: Tabelul se va completa cu denumirea și adresa exactă a farmaciei. Se va scrie doar cu litere mari de tipar. Nu se admit ștersături.

Data: ___/___/___

(Numele și prenumele)

în calitate de _____

(se va menționa dacă este reprezentant legal sau împuternicit)

Autorizat să semneze oferta pentru și în numele

(denumirea operatorului economic)

(semnătura)

_____ (denumirea operatorului economic)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa S.C. _____, cu
 sediul social în localitatea _____,
 str _____, nr _____, bl _____, sc _____ et _____, ap _____,
 număr de ordine în Registrul Comerțului: J _____/_____/_____ prin
 administrator și/sau asociat/asociat unic _____
 Împuternicesc prin _____ prezenta pe _____ dl./d-na.
 _____ domiciliat(a) în
 localitatea _____, str _____,
 nr _____, bl _____, sc. _____, et. _____, ap _____, indentificat(a) cu C.I seria _____
 nr. _____, C.N.P _____, eliberată de
 _____, la data de _____

Să ne reprezinte la "Procedura de selecție a farmaciilor comunitate cu care se vor încheia convenții pentru decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor compensate prescrise pentru beneficiarii legali" și să îndeplinească toate formalitățile necesare în relația cu Spitalul Clinic Militar de Urgență "dr. Victor Popescu" Timișoara.

Împuternicitul nostru are următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele emise de subscrisa în legatura cu participarea la procedură
2. Să prezinte și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma procedurii de mai sus, inclusiv convenția
3. Sa răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.

Prin prezenta, Împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Note:

1. Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate a persoanei împuternicite.
2. Împuternicirea nu se introduce în plic.
3. Împuternicirea va însoți scrisoarea de înaintare și va fi anexată plicului sigilat.

Data: ___/___/___

 (Numele și prenumele)

în calitate de _____
 (se va menționa dacă este reprezentant legal sau împuternicit)

Autorizat să semneze oferta pentru și în numele

 (denumirea operatorului economic)

 (semnătura)

(denumirea operatorului economic)

DECLARATIE

Subsemnatul/(a) _____ (nume și prenumele), reprezentant legal/împuțemicit al _____ (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de selecție farmaciei comunitare din județul _____ pentru atribuirea convenției privind decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor compensate prescrise pentru beneficiarii legali, pentru anul _____ organizată de Spitalul Militar _____ declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de selecție și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare că:

1. Societatea pe care o reprezint nu are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau fin până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității beneficiare, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent autorității beneficiare.
2. În ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spulare de bani;
3. Nu sunt în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
4. Mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general considerat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit;
5. În ultimii 2 ani mi-am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile contractuale, fără a aduce prejudicii beneficiarilor;
6. Nu am fost condamnat în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
7. Nu prezint informații false iar informațiile solicitate de către autoritatea beneficiară, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea beneficiară are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data: ___/___/ _____

(Numele și prenumele)

în calitate de _____

(se va menționa dacă este reprezentant legal sau împuțemicit)

Autorizat să semneze oferta pentru și în numele

(denumirea operatorului economic)

(semnătura)

(denumirea operatorului economic)

DECLARAȚIE
PRIVIND RESPECTAREA LEGII 21/1996

Subsemnatul(a) _____ (nume și prenumele), reprezentant legal/imputernicit al _____ (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de selecție farmaciei comunitare pentru atribuirea convenției privind decontarea contribuției personale din contravaloarea medicamentelor compensate prescrise pentru beneficiarii legali, pentru anul _____, organizată de Spitalul Militar _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de selecție și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarație prevăzută de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare că:

Societatea comercială pe care o reprezint, nu este parte a vreunui acord, decizii sau practici concertate între ea și alte firme, care au ca obiect sau efect împiedicarea, restrângerea sau denaturarea concurenței sau care sunt susceptibile de a denatura concurența pe piața românească sau pe o parte a acesteia, așa cum sunt interpretate de Legea concurenței nr. 21/1996.

Prin prezenta declar, cunoscând prevederile art. 65 alin. (1) din Legea 21/1996, că nu am cunoștință de implicarea societății comerciale pe care o reprezint, în vreuna din practicile interzise de art. 5 alin. (1) și care nu sunt exceptate potrivit prevederilor art. 5 alin. (2) din legea menționată.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Spitalul Militar _____ are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data: ___/___/ _____

(Numele și prenumele)

în calitate de _____

(se va menționa dacă este reprezentant legal sau împuternicit)

Autorizat să semneze oferta pentru și în numele

(denumirea operatorului economic)

(semnătura)
