

Nr. A 1966 din 14.04.2021
Timișoara

APROB
COMANDANTUL SPITALULUI CLINIC MILITAR DE
URGENȚĂ „DR. VICTOR POPESCU” TIMIȘOARA
Colonel
Nelu-Sorin HOMEAG

ANUNT

Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” cu sediul în Timișoara, str. Gheorghe Lazăr, nr. 7, județul Timis, în perioada 15-27.04.2021 organizează concurs pentru angajarea pe perioada determinată a următoarelor posturi:

3 posturi de ASISTENȚI MEDICALI DEBUTANT

- ASISTENT MEDICAL DEBUTANT, - Structura de sprijin epidemiologic ID 1370534
- ASISTENT MEDICAL DEBUTANT - Structura de sprijin epidemiologic ID 1370535
- ASISTENT MEDICAL DEBUTANT - Structura de sprijin epidemiologic ID 1364770

1 post de FIZIOKINETOTERAPEUT DEBUTANT

- FIZIOKINETOTERAPEUT DEBUTANT - Structura de sprijin epidemiologic ID 1370536.

2 posturi de BRANCARDIER

- BRANCARDIER Structura de sprijin epidemiologic – ID 1344988;
- BRANCARDIER Structura de sprijin epidemiologic – ID 1346043.

Condițiile generale de ocupare a postului pentru care candidatul dorește să candideze:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu - atestată pe baza fișei medicală efectuată la Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” Timișoara (inclusiv test psihologic obligatoriu)
- e) are o stare de sanatate corespunzătoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

1) Dosarul de înscriere pentru postul de asistent medical debutant generalist- Structura de sprijin epidemiologic va cuprinde următoarele acte:

- a) Cererea de angajare, în care se menționează funcția pe care dorește să se angajeze conform modelului atașat la prezentul anunț conform modelului atașat la anunțul de angajare
 - b) Copia actului de identitate sau orice alt document în termen de valabilitate care atestă identitatea, potrivit legii, după caz*;
 - c) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
 - documentele care atestă nivelul de studii sunt:
 - copia diplomei de bacalaureat legalizată;
 - copia legalizată a diplomei de școală sanitară postliceală legalizată sau diploma de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976-1994 inclusiv;
 - d) Copia certificatului de membru eliberat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști*, Moașelor și Asistenților medicali din România*;
 - e) Copia avizului anual pentru autorizarea exercitării profesiei eliberat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților medicali din România vizat la zi sau adeverință pentru participare la concurs conform anexei din Hotărârea nr. 35 din 22.12.2015 privind eliberarea Certificatului de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților medicali din România însoțit de avizul anual;
 - f) Copia asigurării de răspundere civilă valabilă*;
 - g) Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, sau orice document care fac dovada vechimii în orice specialitate pentru determinarea salariului de bază*;*;
 - h) Declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (conform modelului atașat la anunțul de angajare), după angajare va depune la dosar cazierul în original;
 - i) Certificat de integritate comportamentală conform art. 18 alin 1 din Legea 118/2019;
 - j) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției de către medicul de familie;
 - k) Fișa medicală efectuată la Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” Timișoara (inclusiv test psihologic obligatoriu) – anexată chitanța de achitare contravaloare fișă medicală de 110 lei - fiecare dintre candidați are obligația de a descărca formularul⁵ (conform modelului atașat la anunțul de angajare) din anunțul de angajare și de a se programa telefonic (0770320609) în vederea efectuării vizitei medicale, conform regulamentului de efectuare a fișei medicale;
- Curriculum vitae –model europass;
- m) Copia certificatului de naștere;
 - n) Copia certificatului de căsătorie acolo unde este cazul;
 - o) Declarație pe propria răspundere ca nu a luat contact cu persoane cu simptom COVID-19 (conform modelului atașat la anunțul de angajare).
- fără vechime;
- Nivelul de acces la informații clasificate este de secret de serviciu, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în cazul în care acesta este declarat „admis“;

- 2) Dosarul de înscriere pentru postul de **FIZIOKINETOTERAPEUT** - Structura de sprijin epidemiologic va cuprinde următoarele acte:
- a) Cererea de angajare, în care se menționează funcția pe care dorește să se angajeze conform modelului atașat la prezentul anunț conform modelului atașat la anunțul de angajare
 - b) Copia actului de identitate sau orice alt document în termen de valabilitate care atestă identitatea, potrivit legii, după caz*;
 - c) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
 - documentele care atestă nivelul de studii sunt:
 - copia diplomei de bacalaureat legalizată;
 - copia legalizată a diplomei de licență în specialitate;
 - d) Copia certificatului de membru eliberat de Colegiul fizioterapeuților;
 - e) Copia avizului anual pentru autorizarea exercitării profesiei vizat la zi sau adeverință pentru participare la concurs însoțit de avizul anual;
 - f) Copia asigurării de răspundere civilă valabilă*;
 - g) Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, sau orice document care fac dovada vechimii în orice specialitate pentru determinarea salariului de bază*;
 - h) Declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (conform modelului atașat la anunțul de angajare), după angajare va depune la dosar cazierul în original;
 - i) **Certificat de integritate comportamentală conform art. 18 alin 1 din Legea 118/2019;**
 - j) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției de către medicul de familie;
 - k) *Fișa medicală efectuată la Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” Timișoara (inclusiv test psihologic obligatoriu)* – anexată chitanța de achitare contravaloare fișă medicală de 110 lei - fiecare dintre candidați are obligația de a descărca formularul* (conform modelului atașat la anunțul de angajare) din anunțul de angajare și de a se programa telefonic (0770.320.609) în vederea efectuării vizitei medicale, conform regulamentului de efectuare a fișei medicale;
 - Curriculum vitae –model europaș;
 - m) Copia certificatului de naștere;
 - n) Copia certificatului de căsătorie acolo unde este cazul;
 - o) Declarație pe propria răspundere ca nu a luat contact cu persoane cu simptom COVID-19 (conform modelului atașat la anunțul de angajare).
- fără vechime;
- Nivelul de acces la informații clasificate este de **secret de serviciu**, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în cazul în care acesta este declarat „admis“;

3.) Dosarul de înscriere pentru posturile de brancardier - Structura de sprijin va cuprinde următoarele acte:

a). Cererea de angajare, în care se menționează funcția și structura pe care dorește să se angajeze conform modelului atașat la prezentul anunț (conform modelului atașat la anunțul de angajare);

b). Copia actului de identitate sau orice alt document în termen de valabilitate care atestă identitatea, potrivit legii, după caz*;

c). Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

-documentele care atestă nivelul de studii sunt:

-copie de pe diploma de 10 clase sau adeverinta, legalizată (Studii generale);

c). Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, sau orice document care fac dovada vechimii în orice specialitate pentru determinarea salariului de bază*;

d). Declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (conform modelului atașat la anunțul de angajare), după angajare va depune la dosar cazierul în original;

e). Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției de către medicul de familie;

f) Fișa medicală efectuată la Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” Timișoara (inclusiv test psihologic obligatoriu) – anexată chitanța de achitare contravaloare fișă medicală de 110 lei - fiecare dintre candidați are obligația de a descărca formularul (conform modelului atașat la anunțul de angajare) din anunțul de angajare și de a se programa telefonic (0770320609) în vederea efectuării vizitei medicale, conform regulamentului de efectuare a fișei medicale;

g) Curriculum vitae –model europass

k) Copia certificatului de naștere;

l) Copia certificatului de căsătorie acolo unde este cazul;

m) Declarație pe propria răspundere că nu a luat contact cu persoane cu simptom COVID-19 (conform modelului atașat la anunțul de angajare).

n) Certificat de integritate comportamentală conform art. 18 alin 1 din Legea 118/2019;

Condițiile specifice necesare în vederea angajării pentru funcțiile contractuale de execuție de brancardier - Structura de sprijin epidemiologic sunt:

-Studii generale, minim 10 clase;

-Fără vechime în muncă;

-Nivelul de acces la informații clasificate este de secret de serviciu, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în cazul în care acesta este declarat „admis“;

Calendarul desfășurării procedurii de angajare în vederea încadrării funcțiilor de:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	Data/Ora	Responsabil
DEPUNEREA DOSARULUI DE EXAMEN			
1.	Depunerea dosarelor de angajare online sau personal la sediul <i>Spitalului Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” Timișoara</i>	15.04-23.04.2021 Intervalul orar 08.00-15.00	Adresa de e-mail <u>secretariat@smutm.ro</u> tel. 0749089395
2.	Efectuarea vizitei medicale la <i>Spitalul Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” Timișoara</i> (inclusiv test psihologic obligatoriu) În perioada 15.04- 22.04.2021 în intervalul orar 07.30-15.00 fiecare dintre candidați are obligația de a se programa telefonic (0770320609) în vederea efectuării vizitei medicale	15.04-23.04.2021 Intervalul orar 07.30-15.00	Persoana desemnată cu programarea telefonică a candidaților Tel. 0770320609
3.	Completarea dosarelor de angajare prin introducerea fișei medicale.	15.04-23.04.2021 Intervalul orar 08.00-15.00	Persoana desemnată cu programarea telefonică a candidaților Tel. 0770320609
4.	Încheierea etapei de depunere a dosarelor de angajare și a fișei medicale.	23.04.2021 ora 15.00	Adresa de e-mail <u>secretariat@smutm.ro</u> tel. 0749089395
5.	Verificarea dosarelor de angajare depuse de candidați	26.04.2021	Comisia de verificare a dosarului stabilită de către unitate
6.	Interviul de selecție	27.04.2021	
7.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de angajare	27.04.2021 Ora 15.00	Secretarul comisiei de concurs
8.	Prezentare la post	Termen de maximum 3 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale	

Prezentul anunț a fost postat pe pagina de internet a Spitalului Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” Timișoara (www.smutm.ro), în data 14/04/2021 ora 15.00.

P.c.c.

ANDO-CIUPAV Cosmina

Prezentul anunț a fost afișat la Punctul de control nr. 1 al Spitalului Clinic Militar de Urgență „Dr. Victor Popescu” Timișoara, în data de 14/04/2021 ora 15.00.

.....

.....

Șef al personalului
Lt.col. Iulian BREAZU

Punct de contact
Inspector de specialitate Gr.I
P.c.c. Elena HLOSCIUC

COMANDANTULUI SPITALULUI CLINIC MILITAR DE URGENȚĂ
„DR. VICTOR POPESCU” TIMISOARA

Menționez că în perioada
am lucrat în secția/compartimentul la

...../...../20.....

6 din 8

Nr. 1564 din 14.1.2021

pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează

-Sunt/Nu sunt in curs de urmarire penala si nu sunt trimisa in judecata sau judecati pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului sau contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals, ori a unei infractiuni savarsite cu intentie, care m-ar face incompatibila cu exercitarea functiei;

-Fac/Nu fac parte din partide, formatiuni sau organizatii politice, iar daca sunt membru mă angajez ca, la data angajării, să renunț la aceasta calitate;

-Aparțin/Nu aparțin unor culte sau asociații/grupări religioase care contravin normelor de păstrare a ordinii publice, care încalcă bunele moravuri sau afectează exercitarea funcției;

Datele prezente în cerere precum și documentele depuse la dosar corespund realității și dau
prezentă declarație sub sancțiunea codului penal art. 292

Mentionez faptul că nu am suferit condamnări penale si pot exercita profesia de
..... conform legilor si regulamentelor in
vigoare

Am luat la cunostință de condițiile de participare la angajare, sunt de accord cu acestea și totodată sunt de acord de a fi verificat de structura de securitate.

...../...../20....

Semnătura

FIȘA MEDICALĂ⁵

Regulamentul de efectuare a fișei medicale

1. Modelul Fișei medicale se descarcă de către candidați de pe site-ul SCMU. Timișoara din linkul aflat în conținutul anunțului privind selecția dosarelor;
2. Fiecare dintre candidați are obligația de a se programa telefonic (0770320609) în vederea efectuării vizitei medicale;
3. Persoana desemnată cu programarea telefonică a candidaților va programa efectuarea fiecărei investigații/consultații astfel încât să se asigure, pe cât posibil, încheierea fișei medicale într-o singură zi;
4. La data și ora stabilită conform programării telefonice candidații se prezintă la P.C. 1 asigurându-se accesul acestora, în baza tabelului nominal întocmit zilnic de către persoana desemnată cu programarea, numai după efectuarea triajului epidemiologic;
5. Fiecare dintre candidații care se prezintă la P.C.1, după efectuarea triajului epidemiologic primește mască facială simplă și o pereche de mănuși de unică folosință pe care are obligația să le poarte pe toată durata efectuării vizitei medicale;
6. Candidații vor achita contravaloarea vizitei medicale la P.C. 1, asigurându-se în acest sens prezența unei persoane din cadrul microstructurii Financiar – contabil, cu un carnet chitanțier, la P.C.1;
7. Înregistrarea fișelor medicale se realizează de către persoana desemnată de către șeful Ambulatoriului integrat la P.C.1;
8. Ulterior, fiecare dintre candidați este însoțit la Laboratorul analize medicale în vederea recoltării probelor biologice;
9. După recoltarea probelor biologice candidații sunt însoțiți pe următorul traseu: Laborator clinic radiologie și imagistică medicală – Cabinet O.R.L. (după caz) – Cabinet neurologie (după caz) – Cabinet oftalmologie – Cabinet EKG - Cabinet medicina muncii – Cabinet psihologic – Cabinet medicina internă.
10. Verificarea candidaților din punct de vedere psihologic se realizează cu respectarea următoarelor măsuri:
 - a. După efectuarea tuturor investigațiilor/consultațiilor candidații se vor grupa în curtea 2 a spitalului, păstrând distanța socială de minim 2 metri între ei, până se va întruni un număr de maxim 20 de candidați aflați în așteptare.
 - b. Cei 20 de candidați vor fi însoțiți în aula spitalului unde vor completa probele psihologice (de tip: creion - hârtie). Pe timpul probelor candidații vor fi așezați în aula la distanță de minim 2 metri între aceștia;
 - c. Probele vor fi administrate sub îndrumarea directă a psihologului.
 - d. Interviu psihologic din finalul examinării se va realiza în cabinetul psihologic cu fiecare candidat în parte.
11. După finalizarea fișei medicale, șeful Ambulatoriului integrat le va aviza și le va prezenta comandantului spitalului în vederea aprobării.

ROMANIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
SPITALUL CLINIC MILITAR DE URGENȚĂ
„DR. VICTOR POPESCU”

NUCLASHICAI
Exemplar nr.

BIULETIENUL DE EXAMINARE MEDICALĂ - TIP MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
la angajare/piață de muncă/la institutul militar de învățământ

Date generale ¹⁾:

Data

Nr. F.O./R.C.

Grad..... Nume..... Prenume.....

Din L. M..... CNP

Adresă:

Buc. I.....seria.....nr.....din.....

Cadru militar în activitate ☐ S.g.p. ☐ Elev/student ☐

Militar în rezervă/concentrat ☐ Personal civil ☐ Altele ☐

Medicul de familie.....

(data luării în evidență).....

Date antropometrice: Înălțime (cm)..... Greutate (kg).....

Grupa sanguină:Rh:

Antecedente personale patologice.....

Simptomatologie medico-militară prezentă ²⁾.....

Misiuni efectuate în L.O. sau alte zone cu risc (se va specifica perioada și locul).....

Examen psihologic efectuat DA ☐ în data de NU ☐ Nu este cazul ☐

Ultimul control medical efectuat: Data.....

Semnătura și parafa medicului unității militare/de familie.....

Concluziile comandantului/șefului unității sanitare militare ³⁾.....

APLĂ.....

INAPLĂ.....

ALTE SITUĂȚII.....

Semnătura și ștampila.....

¹⁾ Se completează de către medicul unității sanitare militare sau medicul în funcție de comandă în unitatea militară.

²⁾ Se completează numai pentru personalul militar.

³⁾ Se completează de către comandantul șefului unității sanitare militare unde se efectuează examinările medicale de angajare/piață de muncă/la institutul militar de învățământ.

Nr. din/.....20....

..... declar următoarele:

- Am/nu am, luat contact direct cu persoane cu simptom COVID-19;
- Am/nu am simptomatologie respiratorie sunt afebril ;
- Voi respectat măsurile de triaj epidemiologic la intrarea în activitate ;

...../...../20....

10 din 8